

## Agenda Algemene Vergadering

Hierbij worden alle leden en ouders/verzorgers van leden uitgenodigd voor het bijwonen van een Algemene Vergadering op **dinsdag 1 december 2015 om 20:00 uur** bij eetcafé 'de Musketier' aan de Grotestraat 10 in Denekamp.

*Om tot besluitvorming te komen op een algemene vergadering dient de helft plus één van het aantal stemgerechtigde leden op de vergadering aanwezig te zijn.*

*Op het vastgestelde aanvangsuur opent de voorzitter de vergadering. Hij telt het aantal stemgerechtigde leden en bij gebreke van het vereiste aantal stemgerechtigde leden sluit hij de vergadering.*

*Na een wachttijd van 15 minuten wordt de vergadering wederom geopend door de voorzitter. Besluiten kunnen nu met meerderheid van stemmen worden genomen.*

### **Agenda:**

1. Opening (Eventueel sluiting en weer opening na 15 min.)
2. Mededelingen
3. Vaststellen notulen AV 28-10-2014.
4. A. Financieel jaarverslag seizoen 2014/2015 en begroting seizoen 2015/2016  
B. Verslag kascommissie en benoeming nieuw kascommissie-lid  
C. Vaststelling contributie
5. Verslagen Commissies
  - a. Bestuur
  - b. Technische Commissie
  - c. Wedstrijd Commissie
  - d. Activiteiten Commissie
  - e. Sponsor Commissie
  - f. Leden Commissie
  - g. Publicatie Commissie
  - h. Materialen Commissie
  - i. Vrijwilligers Commissie
6. Kaderleden
  - a. Afscheid
  - b. Benoeming
  - c. Samenvoeging Activiteiten Commissie en Vrijwilligerscommissie
7. Afscheid en benoeming bestuursleden
8. Rondvraag.

Afmeldingen en eventuele vragen en of opmerkingen kunt je mailen naar [secretariaat@devoko.nl](mailto:secretariaat@devoko.nl) of schriftelijk indienen bij de secretaris aan de Telgenkamp 1, 7591 LT Denekamp.

De agenda met eventuele bijlagen is als PDF beschikbaar gesteld op de website van de vereniging [www.devoko.nl](http://www.devoko.nl) > Downloads > Algemene Vergadering.

## **Toelichting op de agenda:**

### Agendapunt 3:

Deze verslagen zijn ivm. een technische storing niet beschikbaar via de website van de vereniging. Zij kunnen worden opgevraagd bij het secretariaat.

### Agendapunt 4:

- A. Toelichting wordt tijdens de vergadering verzorgd door de penningmeester Thed Rijnders.
- B. Verslag wordt tijdens de vergadering voorgelezen door Peter Sanders of Gé Bekker. Voor Peter Sanders zal een nieuw kascommissielid moeten worden benoemd.
- C. Een voorstel wordt tijdens de vergadering toegelicht en in stemming gebracht.

### Agendapunt 5:

Tijdens de vergadering wordt door de voorzitter van elke commissie (of zijn of haar vervanger) een toelichting gegeven over het afgelopen seizoen en een vooruitblik op het lopende seizoen. Vanuit de vergadering kunnen er vragen gesteld worden.

### Agendapunt 6:

Diverse kaderleden, nemen afscheid of hebben reeds afscheid genomen. Zij zullen op de vergadering genoemd en bedankt worden. Het afscheid met een 'blijk van waardering' vindt plaats in de betreffende commissie.

Ook zullen diverse nieuwe kaderleden voorgesteld en benoemd worden. Het bestuur is er helaas niet in geslaagd gegadigden te vinden voor alle vacatures. Hiervoor zal nog een oplossing gevonden moeten worden.

### Agendapunt 7:

- Conform het voorgeschreven rooster van aftreding zijn Thed Rijnders (penningmeester) en Martijn Pikkemaat (WedstrijdCommissie) aftredend. Godzijdank hebben beiden zich herkiesbaar gesteld. Het bestuur stelt dan ook voor beiden te herkiezen.
- Vorig jaar tijdens de AV zijn de bestuursfuncties van de SponsorCommissie (SC) en de ActiviteitenCommissie (AC) niet ingevuld. Ook op dit moment zijn beide functies nog vacant. Het bestuur stelt voor om Tim Kuipers en Inge oude Nijeweme te benoemen als bestuursleden.
- Vorig jaar tijdens de AV heeft Vincent Blokhuis als voorzitter van de vereniging te kennen gegeven om zich nog voor één seizoen beschikbaar te willen stellen als voorzitter. Tijdens deze vergadering zal hij zijn functie dan ook neerleggen. Het bestuur is er niet in geslaagd een opvolger/ster te vinden zodat de vereniging verder zal moeten gaan zonder voorzitter. Het bestuur wil van de vergadering graag vernemen hoe zij nu verder moet.

### Agendapunt 8:

Leden die vragen hebben voor de rondvraag worden verzocht deze tot drie uur voor de vergadering schriftelijk, bij voorkeur via de mail, bij de secretaris in te dienen, opdat het bestuur zich hierover kan beraden en een zo goed en duidelijk mogelijk antwoord kan geven.

Afmeldingen en eventuele vragen en of opmerkingen kunt je mailen naar [secretariaat@devoko.nl](mailto:secretariaat@devoko.nl).

